

Sommaire de programme Biathlon Canada d'entraînement en filière de compétition

Le para-biathlon fait partie des programmes paranordiques de Ski de Fond Canada pour athlètes ayant un handicap. Pour en apprendre plus, veuillez visiter [ici](#).

	Entraîneur d'introduction à la compétition (Comp-Int)	Entraîneur de développement de la compétition (Comp-Dev)	Personne ressource / Évaluateur (PR/E) d'introduction à la compétition (PR/E Comp-Int)	Personne ressource / Évaluateur (PR/E) de développement de la compétition (PR/E Comp-Dev)	Maître animateur formateur /Maître évaluateur (MLF/ME) pour introduction à la compétition et développement de la compétition
Groupe cible	Entraîneur en chef d'un programme compétitif de niveau de club local ou régional	Entraîneur en chef d'un programme de division; entraîneur adjoint d'un programme national ou entraîneur des Jeux du Canada	Entraîneur expérimenté de niveau Introduction à la compétition	Entraîneur expérimenté de niveau Développement de la compétition	PR/E expérimenté de niveau Introduction à la compétition/Développement de la compétition
Athlètes cibles	Apprendre à s'entraîner/ S'entraîner à s'entraîner	S'entraîner à s'entraîner /S'entraîner à concourir	S/O	S/O	S/O
Qui est responsable d'encadrer l'atelier?	Division/Club	Biathlon Canada	Biathlon Canada	Biathlon Canada	Biathlon Canada
Qui sert de personne ressource pour former cet entraîneur?	Introduction à la compétition PR/E	Développement de la compétition PR/E	Introduction à la compétition MAF/ME	Développement de la compétition MAF/ME	Sélectionné par Biathlon Canada
Responsabilités de personne ressource	<ul style="list-style-type: none"> • Soumettre les frais d'atelier à Biathlon Canada • Produire la documentation additionnelle pas incluse dans la documentation d'introduction à la compétition • S'assurer que tous les candidats à Introduction à la compétition sont membres de Biathlon Canada 	<ul style="list-style-type: none"> • Soumettre les frais d'atelier à Biathlon Canada • Produire la documentation additionnelle pas incluse dans la documentation de développement de la compétition • S'assurer que tous les candidats à Développement de la compétition sont membres de Biathlon Canada • S'assurer que tous les candidats ont la certification du Cours 	<ul style="list-style-type: none"> • Soumettre les frais d'atelier à Biathlon Canada • Produire la documentation additionnelle pas incluse dans la documentation d'introduction à la compétition/de développement de la compétition • S'assurer que tous les candidats ont une certification Introduction à la compétition depuis au moins 2 ans 	<ul style="list-style-type: none"> • Soumettre les frais d'atelier à Biathlon Canada • Produire la documentation additionnelle pas incluse dans la documentation d'introduction à la compétition/de développement de la compétition • S'assurer que tous les candidats ont une certification de développement de la compétition depuis au moins 2 ans 	S/O

		<p>canadien de sécurité dans le maniement des armes à feu ou certification équivalente des Forces canadiennes</p> <ul style="list-style-type: none"> • S'assurer que tous les candidats ont complété la certification d'introduction à la compétition • S'assurer que tous les candidats ont complété les modules multisport : <ul style="list-style-type: none"> - Développement de compétences sportives - Psychologie de la performance - Prévention et récupération 	<ul style="list-style-type: none"> • S'assurer que tous les candidats sont membres de Biathlon Canada 	<ul style="list-style-type: none"> • S'assurer que tous les candidats sont membres de Biathlon Canada 	
Responsabilités de Club/Division	<ul style="list-style-type: none"> • Communication avec PR • Recrutement de candidats • Commande de documentation d'atelier et perception de frais • Mettre en place les aspects logistiques de l'atelier • S'assurer que tous les entraîneurs d'introduction à la compétition qui travaillent dans les clubs/divisions sont membres de Biathlon Canada 	<ul style="list-style-type: none"> • Soumettre recommandations à Biathlon Canada 	<ul style="list-style-type: none"> • Soumettre recommandations à Biathlon Canada 	<ul style="list-style-type: none"> • Soumettre recommandations à Biathlon Canada 	<ul style="list-style-type: none"> • Soumettre recommandations à Biathlon Canada
Responsabilités de Biathlon Canada	<ul style="list-style-type: none"> • Traiter les frais d'inscription 	<ul style="list-style-type: none"> • Communication avec PR • Recrutement de 	<ul style="list-style-type: none"> • Garder une liste de PR d'introduction à la 	<ul style="list-style-type: none"> • Garder une liste de PR/E de développement de la 	<ul style="list-style-type: none"> • Garder une liste de MAF/ME d'introduction à la compétition/ de

	<ul style="list-style-type: none"> • Soumettre les frais d'inscription à ACE • Envoyer un courriel aux nouveaux entraîneurs d'introduction à la compétition pour les remercier de leur participation et pour les encourager à poursuivre les prochaines étapes • Carte de suivi 	<p>candidats</p> <ul style="list-style-type: none"> • Commande de documentation d'atelier et perception de frais • S'occuper des aspects logistiques de l'atelier • S'assurer que tous les entraîneurs de développement de la compétition qui travaillent dans les clubs/divisions sont membres de Biathlon Canada • Traiter les frais d'inscription • Soumettre les frais d'inscription à ACE • Envoyer un courriel aux nouveaux entraîneurs de développement de la compétition pour les remercier de leur participation et pour les encourager à poursuivre les prochaines étapes • Carte de suivi 	<p>compétition</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traiter les frais d'inscription • Soumettre les frais d'inscription à ACE • Envoyer un courriel aux nouveaux PR/E d'introduction à la compétition pour les remercier de leur participation et pour les encourager à poursuivre les prochaines étapes 	<p>compétition</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traiter les frais d'inscription • Soumettre les frais d'inscription à ACE • Envoyer un courriel aux nouveaux PR/E de développement de la compétition pour les remercier de leur participation et pour les encourager à poursuivre les prochaines étapes • S'assurer que la PR/E a sa Certification de Cours canadien de sécurité dans le maniement des armes à feu ou certification équivalente des Forces canadiennes 	<p>développement de la compétition</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sélectionner les MAF/ME d'introduction à la compétition/de développement de la compétition • S'assurer que le MAF/ME a un permis valable de possession/acquisition ou l'équivalent militaire
<p>Préalables du candidat d'entraîneur</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Quelques expériences de biathlon ou d'entraînement • Adhésion Biathlon Canada 	<ul style="list-style-type: none"> • Certifié en introduction à la compétition • Modules multisport : <ul style="list-style-type: none"> - Développement de compétences sportives - Psychologie de la performance • Prévention et récupération Certification de Cours canadien de sécurité dans le maniement des armes à feu ou 	<ul style="list-style-type: none"> • Certifié en introduction à la compétition depuis au moins 2 ans ou certifié en développement de la compétition • Approuvé par Biathlon Canada • Adhésion Biathlon Canada 	<ul style="list-style-type: none"> • Certifié en développement de la compétition depuis au moins 2 ans ou certifié Niveau 4 • Approuvé par Biathlon Canada • Adhésion Biathlon Canada 	<ul style="list-style-type: none"> • Au moins deux ans d'expérience comme PR/E en introduction à la compétition/développement de la compétition • Permis valable de possession et d'acquisition l'équivalent militaire • Adhésion Biathlon Canada

		<p>certification équivalente des Forces canadiennes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adhésion Biathlon Canada 			
<p>Documentation requise par le candidat d'entraîneur</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Introduction à la compétition • Cahier parties 1 & 2: théorie, pratique et documentation d'évaluation • Manuel technique • MDLTA (volume 1, 2 & 3) • Livre de recettes du tir • Manuel Biathlon Canada • DVD de techniques de ski • Vidéo de fartage • Équipement, dont carabine et munitions; skis/skis à roulettes 	<ul style="list-style-type: none"> • Manuel technique et autre matériel utilisé en Introduction à la compétition • Autres documents fournis par PR • Équipement, dont carabine et munitions; skis/skis à roulettes 	<ul style="list-style-type: none"> • Documentation d'atelier d'introduction à la compétition • Guide de PR/E d'introduction à la compétition 	<ul style="list-style-type: none"> • Documentation d'atelier de développement de la compétition • Guide de PR/E de développement de la compétition 	<ul style="list-style-type: none"> • Documentation d'atelier Introduction à la compétition/développement de la compétition • Guide MAF/ME d'introduction à la compétition/développement de la compétition
<p>Documentation requise par la personne ressource qui anime l'atelier</p>	<ul style="list-style-type: none"> • PR imprimera les autres documents de référence • Toute la documentation de l'atelier d'introduction à la compétition • Guide AF/PR et CD 	<ul style="list-style-type: none"> • PR imprimera les autres documents de référence • Toute la documentation de l'atelier de développement de la compétition • Guide AF/PR et CD 	<ul style="list-style-type: none"> • Toute la documentation de l'atelier d'introduction à la compétition • Guide AF/PR et CD • Toute nouvelle documentation ou informations mises à jour 	<ul style="list-style-type: none"> • Toute la documentation de l'atelier de développement de la compétition • Guide AF/PR et CD • Toute nouvelle documentation ou informations mises à jour 	<ul style="list-style-type: none"> • Toute la documentation de l'atelier d'introduction à la compétition /développement de la compétition PR/E • Guide MAF/PR et CD • Toute nouvelle documentation ou informations mises à jour
<p>Comment maintenir la certification</p>	<p>20 crédits de développement professionnel tous les 5 ans</p>	<p>30 crédits de développement professionnel tous les 5 ans</p>	<p>25 crédits de développement professionnel tous les 5 ans (20 points doivent provenir d'activités de</p>	<p>25 crédits de développement professionnel tous les 5 ans (20 points doivent provenir</p>	<p>25 crédits de développement professionnel tous les 5 ans (20 points doivent provenir d'activités de personne ressource)</p>

			personne ressource)	d'activités de personne ressource)	
--	--	--	---------------------	---------------------------------------	--